



**Accountantsrapport 2014**

**Stichting Plastic Soup Foundation**

**Heemskerk**

**Inhoudsopgave****Pagina****Accountantsverslag**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	4
4	Financiële positie	5

**Jaarrekening**

1	Balans per 31 december 2014	6
2	Staat van baten en lasten	8
3	Kasstroomoverzicht over 2014	9
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
5	Toelichting op de balans per 31 december 2014	12
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2014	15

## Accountantsverslag

Aan het bestuur van  
Stichting Plastic Soup Foundation  
Van Hallstraat 52-1  
1051 HH Amsterdam

Ons kenmerk : SMi/452167  
Onderwerp : Jaarrekening 2014  
Datum : 22 februari 2016

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2014 met betrekking tot uw stichting.

### **Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2014 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 2.919 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -52.692, samengesteld.

### **Samenstellingsverklaring van de accountant**

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Plastic Soup Foundation is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de winst-en-verliesrekening over 2014 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Plastic Soup Foundation. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

## **Algemeen**

### **Doelstelling**

De stichting heeft ten doel het verminderen van de aanwas van plastic afval in alle type wateren en de toxiciteit van kunststof te verminderen om zo ecologische schade aan de voedselketen te voorkomen.

**Financiële positie**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2014</u>		<u>31-12-2013</u>	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Kapitaal		-67.765		-15.073
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa		1.596		2.394
<b>Vastgelegd op lange termijn, gefinancierd met middelen op korte termijn</b>		<u>-69.361</u>		<u>-17.467</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen		1		2.200
Liquide middelen		<u>1.322</u>		<u>3.837</u>
		1.323		6.037
Af: kortlopende schulden		70.684		23.504
<b>Werkkapitaal</b>		<u>-69.361</u>		<u>-17.467</u>

 Met vriendelijke groet,  
 Accountants + Adviesgroep Los B.V.



 drs. P.J.C. Luttkholt-Weijers  
 Registeraccountant

**Balans per 31 december 2014**  
 (na verwerking van het exploitatiesaldo)

		31 december 2014		31 december 2013	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa (1)</b>					
Website			1.596		2.394
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorderingen (2)</b>					
Debiteuren		1		338	
Overige vorderingen		-		1.862	
			1		2.200
<b>Liquide middelen (3)</b>			1.322		3.837
			2.919		8.431



	31 december 2014		31 december 2013	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Stichtingsvermogen</b>	<b>(4)</b>			
Overige reserves		-67.765		-15.073
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>(5)</b>			
Crediteuren	36.314		15.794	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	23.464		2.749	
Overlopende passiva	10.906		4.961	
		<u>70.684</u>	<u>23.504</u>	

2.919
8.431

**Staat van baten en lasten**

		<u>Realisatie 2014</u>	<u>Begroting 2014</u>	<u>Realisatie 2013</u>
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Fondsenwerving	(6)	70.874	123.931	62.663
Subsidies	(7)	138.269	158.221	77.500
<b>Som der baten</b>		<u>209.143</u>	<u>282.152</u>	<u>140.163</u>
<b>Lasten</b>				
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>				
Bevordering en ondersteuning maatregelen ter voorkoming van plastic afval	(8)	75.665	47.087	46.583
Ondersteuning acties voor verwijdering van plastic afval (Internationale) samenwerking met deskundigen, organisatie, universiteiten en bedrijven	(9)	17.178	6.715	16.744
	(10)	27.142	1.987	-
		<u>119.985</u>	<u>55.789</u>	<u>63.327</u>
<b>Werving baten</b>				
Kostprijs van de omzet	(11)	87	-	1.319
Lasten fondsverwerving	(12)	5.163	7.095	2.079
		<u>5.250</u>	<u>7.095</u>	<u>3.398</u>
<b>Beheer en administratie</b>				
Personeelslasten	(13)	79.004	97.714	40.364
Afschrijvingen	(14)	798	-	798
Overige bedrijfslasten	(15)	56.415	55.192	45.311
Financiële baten en lasten	(16)	383	302	36
		<u>136.600</u>	<u>153.208</u>	<u>86.509</u>
		<u>261.835</u>	<u>216.092</u>	<u>153.234</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>		<u><u>-52.692</u></u>	<u><u>66.060</u></u>	<u><u>-13.071</u></u>

### Kasstroomoverzicht over 2014

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2014		2013	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Nadelig saldo		-52.309		-13.035
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen		798		798
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen		2.199		-869
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)		47.180		16.924
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-2.132	3.818
Rentelasten			-383	-36
Kasstroom uit operationele activiteiten			-2.515	3.782

### Samenstelling geldmiddelen

	2014		2013	
	€	€	€	€
Liquide middelen per 1 januari			3.837	55
Mutatie liquide middelen			-2.515	3.782
Geldmiddelen per 31 december			1.322	3.837

## Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

### Algemeen

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

##### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingskosten.

##### Afschrijving

Actief

%

Website

20

##### Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

##### Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

##### Langlopende en kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

## **Grondslagen voor resultaatbepaling**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de subsidies enerzijds, en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

**Toelichting op de balans per 31 december 2014**
**Activa**

## Vaste activa

**1. Materiële vaste activa**

	Website
	€
Boekwaarde per 1 januari 2014	
Aanschaffingswaarde	3.990
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.596
	<u>2.394</u>
Mutaties	
Afschrijvingen	-798
	<u>-798</u>
Boekwaarde per 31 december 2014	
Aanschaffingswaarde	3.990
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.394
	<u>-2.394</u>
Boekwaarde per 31 december 2014	<u>1.596</u>

## Vlottende activa

**2. Vorderingen**

	31-12-2014	31-12-2013
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	1.500	338
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.499	-
	<u>1</u>	<u>338</u>

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
<b>Overige vorderingen</b>		
Waarborgsommen	-	1.600
Diverse	-	262
	<u>-</u>	<u>1.862</u>
<b>3. Liquide middelen</b>		
Rabobank 1053.49.933	1.318	3.669
Kas	4	168
	<u>1.322</u>	<u>3.837</u>
<b>Passiva</b>		
<b>4. Stichtingsvermogen</b>		
Overige reserves	-67.765	-15.073
	<u>-67.765</u>	<u>-15.073</u>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	€	€
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	-15.073	-2.002
Resultaatbestemming boekjaar	-52.692	-13.071
	<u>-67.765</u>	<u>-15.073</u>
Stand per 31 december	<u>-67.765</u>	<u>-15.073</u>

## 5. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	36.314	15.794
	<u>36.314</u>	<u>15.794</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	23.464	2.749
	<u>23.464</u>	<u>2.749</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	4.932	1.456
Accountantskosten	1.690	1.690
Nettoloon	1.076	-
Nog te betalen kosten Soup 3 daagse	52	-
Freelancers	-	1.815
Overige	3.156	-
	<u>10.906</u>	<u>4.961</u>

### Niet in de balans opgenomen verplichtingen

#### Meerjarige financiële verplichtingen

##### Huur

Het jaarlijks bedrag met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt circa € 18.500. De looptijd van het contract loopt tot en met 31 december 2019.



**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2014**

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<b>6. Fondsenwerving</b>			
Donaties en giften	70.874	123.931	60.790
Verkoop goederen	-	-	1.873
	<u>70.874</u>	<u>123.931</u>	<u>62.663</u>
<b>7. Subsidies</b>			
Nederlandse overheidssubsidie	24.900	19.900	-
Publiekrechtelijke instellingen	113.369	138.321	77.500
	<u>138.269</u>	<u>158.221</u>	<u>77.500</u>
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>			
<b>8. Bevordering en ondersteuning maatregelen ter voorkoming van plastic afval</b>			
Beat the Microbead	29.776	37.488	46.583
Mermaids	31.057	-	-
Kunstofkringloop	3.352	9.321	-
Educatie	77	278	-
Plastic Soup Foundation Junior	11.403	-	-
	<u>75.665</u>	<u>47.087</u>	<u>46.583</u>
<b>9. Ondersteuning acties voor verwijdering van plastic afval</b>			
Collect Your Own Fuel	30	-	16.744
Jacht op de Soep	17.148	6.715	-
	<u>17.178</u>	<u>6.715</u>	<u>16.744</u>
<b>10. (Internationale) samenwerking met deskundigen, organisatie, universiteiten en bedrijven</b>			
Plastic Soup Lab	25.493	-	-
Partnerships	967	1.987	-
Congressen	682	-	-
	<u>27.142</u>	<u>1.987</u>	<u>-</u>

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2014: 57,37 %

2013: 45,2 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2014: 45,9 %

2013: 41,3 %

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<b>11. Kostprijs van de omzet</b>			
Inkopen webshop	87	-	1.319
<b>12. Lasten fondsverwerving</b>			
Kosten website	5.163	7.095	2.079
<b>13. Personeelslasten</b>			
Lonen en salarissen	107.844	95.206	38.357
Sociale lasten	13.672	-	2.007
Personeelslasten besteed aan doelstellingen	-46.216	-	-
Overige personeelslasten	3.704	2.508	-
	<u>79.004</u>	<u>97.714</u>	<u>40.364</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	95.959	64.076	16.629
Kosten stagiaires	-	350	1.050
Freelancers	9.685	30.780	20.328
Vergoedingen vrijwilligers	2.200	-	350
	<u>107.844</u>	<u>95.206</u>	<u>38.357</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Verplichte sociale verzekeringen	13.672	-	2.007
<i>Overige personeelslasten</i>			
Reiskostenvergoedingen	444	-	-
Opleidingslasten	635	-	-
Parkeerkosten	2.625	2.508	-
	<u>3.704</u>	<u>2.508</u>	<u>-</u>

#### **Personeelsleden**

Bij de vennootschap waren in 2014 gemiddeld 3 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2013: 1).

#### 14. Afschrijvingen

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Website	798	-	798
	<u>798</u>	<u>-</u>	<u>798</u>

#### 15. Overige bedrijfslasten

Huisvestingslasten	16.861	17.762	5.420
Kantoorlasten	16.181	14.372	12.322
Algemene lasten	23.373	23.058	27.569
	<u>56.415</u>	<u>55.192</u>	<u>45.311</u>

##### *Huisvestingslasten*

Huur onroerende zaak	15.860	16.759	5.300
Schoonmaakkosten	1.001	1.003	120
	<u>16.861</u>	<u>17.762</u>	<u>5.420</u>

##### *Kantoorlasten*

Kantoorbehoeften	5.961	5.599	2.146
Drukwerk	1.229	1.967	2.346
Automatiseringslasten	1.879	247	2.822
Telefoon	3.822	3.344	3.541
Porti	284	321	268
Verzekering	837	1.200	610
Kleine aanschaffingen	2.169	1.694	589
	<u>16.181</u>	<u>14.372</u>	<u>12.322</u>

##### *Algemene lasten*

Accountantslasten	2.481	2.120	2.450
Administratielasten	1.208	1.180	6.384
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	1.499	-	-
Vergaderkosten bestuur	-	7.014	322
Aansprakelijkheidsverzekering	-	400	400
Reis- en verblijfkosten personeel	6.609	5.622	6.869
Onkostenvergoeding	5.010	5.022	8.832
Representatiekosten	2.895	1.700	2.312
Overige algemene kosten	3.671	-	-
	<u>23.373</u>	<u>23.058</u>	<u>27.569</u>

**16. Financiële baten en lasten**

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente bank	-	-	10
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Bankrente en -kosten	-383	-302	-46

**Namens bestuur voor akkoord**

P.S. Keijzer

F.R. Stoové

M.M. Westerbos

J.M. Cramer

C.L. de Klerk

D. Croese

E.L. de Gaay Fortman